



Nombre APELLIDO APELLIDO
DNI

Ha superado satisfactoriamente el curso:

AUDITOR INTERNO EN LAS NORMAS IFS Y BRC (60h)

Y en reconocimiento a los méritos adquiridos, se le concede el presente diploma.

Barcelona, 30 de noviembre de 2016

El director del programa formativo

La persona interesada

El director del centro

Programa: Auditor interno en las normas IFS y BRC (60h)

Módulo 1. Auditorías: Conceptos básicos.

Unidad 1. Bases de las auditorías de seguridad alimentaria en la empresa

1. Fundamentos de la seguridad alimentaria en la empresa
2. El sistema APPCC como base de los sistemas de gestión de la seguridad alimentaria
3. Los 7 principios del sistema de APPCC
4. Prácticas correctas de higiene: planes de prerequisites
5. Sistemas de gestión de la seguridad alimentaria

Unidad 2. Fundamentos de la auditoría interna

1. Concepto de auditoría de un sistema de gestión
2. Integrantes de la auditoría
3. Clasificación de las auditorías
4. Principales normas aplicables a las auditorías
5. Gestión de un programa de auditoría
6. Establecimiento del programa de auditoría
7. Implantación del programa de auditoría
8. Seguimiento del programa de auditoría
9. Revisión y mejora del programa de auditoría
10. El futuro de la auditoría interna como generador de valor

Módulo 2: Sistemas de gestión de la seguridad alimentaria: IFS y BRC

Unidad 1. IFS

1. International Featured Standards
2. IFS- Food
3. 1ª parte: protocolo de auditoría IFS-Food
4. 2ª parte: Requisitos de la IFS-Food
5. 3ª parte: Requisitos para los organismos de acreditación, organismos de certificación y auditores
6. 4ª parte: Confección del informe de auditoría, Software AuditXpress y portal de auditoría IFS

Unidad 2. BRC

1. British Retail Consortium
2. BRC – Norma Mundial de Seguridad Alimentaria
3. Sección I. El sistema de gestión de seguridad alimentaria
4. Sección II: Requisitos de la BRC – Norma Mundial de Seguridad Alimentaria (versión 7)
5. Sección III. Protocolo de auditoría de la BRC – Norma Mundial de Seguridad Alimentaria
6. Sección IV: Gestión y dirección del esquema

Módulo 3: Proceso de auditoría

Unidad 1. Preparación de la auditoría

1. Nombrar al auditor jefe
2. Preparación del plan de auditoría
3. Seleccionar a los integrantes del equipo auditor
4. Contactar con el auditado
5. Revisar la documentación
6. Preparar los documentos de trabajo

Unidad 2. Desarrollo de la auditoría

1. Reunión inicial
2. Visita e inspección de las instalaciones
3. Técnicas de auditoría
4. Preparación de las conclusiones de la auditoría
5. Reunión final

Unidad 3. Finalización de la auditoría

1. Preparación del informe de auditoría
2. Aprobación y distribución del informe de auditoría

